

Аккредитация филиала, представительства иностранного юридического лица на территории Луганской Народной Республики

Иностранное юридическое лицо, принявшее решение об аккредитации своего филиала, представительства на территории Луганской Народной Республики, предоставляет в Минюст следующие документы:

1) письменное заявление на фирменном бланке, подписанное руководителем иностранного юридического лица, с указанием наименования, организационно-правовой формы, даты регистрации, местонахождения, вида деятельности, цели открытия филиала иностранного юридического лица и местонахождения на территории Луганской Народной Республики филиала, представительства иностранного юридического лица (заявление составляется на русском языке);

2) нотариально заверенную копию устава иностранного юридического лица (учредительные документы в соответствии с законодательством);

3) нотариально заверенную копию свидетельства о регистрации иностранного юридического лица или выписку из торгового реестра;

4) решение иностранного юридического лица об открытии филиала, представительства в Луганской Народной Республике и назначении руководителя;

5) положение о филиале, представительстве в двух экземплярах, где должно быть указано: наименование филиала, представительства и его иностранного юридического лица; организационно-правовая форма юридического лица; местонахождение филиала, представительства на территории Луганской Народной Республики и юридический адрес его юридического лица; цели создания и виды деятельности филиала, представительства; порядок управления филиалом, представительством и другие сведения, отражающие особенности деятельности филиала;

6) рекомендательное письмо банка, обслуживающего иностранное юридическое лицо и подтверждающее его платежеспособность;

7) доверенность, выданную иностранным юридическим лицом руководителю филиала, представительства;

8) документ, подтверждающий внесение сведений о создании филиала, представительства в соответствующие реестры иностранного государства;

9) копии паспорта и регистрационного номера учетной карточки налогоплательщика (при наличии) руководителя филиала, представительства иностранного юридического лица;

10) подписанную заявителем регистрационную карточку об аккредитации филиала, представительства иностранного юридического лица, создаваемого на территории Луганской Народной Республики, установленного регистрирующим органом образца;

11) документы, исполненные на иностранном языке, подлежат переводу на русский язык, нотариальному заверению и легализации в соответствии с законодательством Луганской Народной Республики.

Полный пакет документов подается в управление документационного обеспечения и контроля Министерства юстиции ЛНР, расположенное по адресу: Луганская Народная Республика, г. Луганск, ул. Советская, 75, каб. 202, тел. (0642) 50-01-96.