

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Совета Министров  
Луганской Народной Республики  
от 18 сентября 2015 г. № 02-04/279/15

## **ПОЛОЖЕНИЕ** **о Едином реестре нотариусов Луганской Народной Республики**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о Едином реестре нотариусов Луганской Народной Республики (далее - Положение) определяет порядок учета, регистрации, деятельности (наделения полномочиями), прекращения, приостановления деятельности (прекращения, приостановления полномочий), аннулирования свидетельств/лицензий о праве на занятие нотариальной деятельностью, фактов замещения нотариусов путем внесения соответствующих записей в единую информационную систему Луганской Народной Республики - Единый реестр нотариусов Луганской Народной Республики, регулирует порядок представления и внесения сведений в Единый реестр нотариусов Луганской Народной Республики, определяет порядок доступа к информации Единого реестра нотариусов Луганской Народной Республики, устанавливает круг лиц являющихся собственником, администратором, держателем и регистратором Единого реестра нотариусов Луганской Народной Республики, а также определяет их полномочия.

1.2. Ведение Единого реестра нотариусов Луганской Народной Республики осуществляется на русском языке.

### **2. Термины и их значение**

2.1. Единый реестр нотариусов Луганской Народной Республики (далее – Единый реестр) - электронная база данных, в которой содержатся сведения о государственных нотариальных конторах, нотариальном архиве Луганской Народной Республики и нотариусах Луганской Народной Республики, занимающихся частной нотариальной практикой (далее - нотариусы) в Луганской Народной Республике.

2.2. Собственник Единого реестра - Луганская Народная Республика.

2.3. Держатель Единого реестра - Министерство юстиции Луганской Народной Республики. Держатель Единого реестра осуществляет разработку организационных и методологических принципов работы Единого реестра, нормативных правовых актов, регулирующих вопросы ведения Единого реестра, а также обеспечивает его функционирование в установленном законом порядке.

2.4. Администратор ведения Единого реестра (далее - Администратор) - Государственное унитарное предприятие Луганской Народной Республики «Единый регистрационный центр», относящееся к ведению Министерства

юстиции Луганской Народной Республики. Деятельность указанного предприятия контролирует Министерство юстиции Луганской Народной Республики.

Администратор осуществляет поддержку, обслуживание и техническое сопровождение работы Единого реестра, проводит мероприятия по внедрению программного обеспечения, представляет доступ к Единому реестру в порядке, установленном действующим законодательством, представляет информацию (сведения) из Единого реестра, оказывает методическую и консультативную помощь Регистратору в части определения порядка работы с Единым реестром.

2.5. Регистратор - отдел нотариата Министерства юстиции Луганской Народной Республики. Регистратор вносит в Единый Реестр информацию (сведения) о государственных нотариальных конторах, нотариальном архиве Луганской Народной Республики, нотариусах, работающих в государственных нотариальных конторах и нотариусах Луганской Народной Республики, занимающихся частной нотариальной практикой (в части регистрации деятельности (наделения полномочиями), прекращения, приостановления деятельности (прекращения, приостановления полномочий), аннулирования свидетельств/лицензий о праве на занятие нотариальной деятельностью, фактов замещения нотариусов).

2.6. Администратор разработки программного обеспечения и хранения данных - Государственное унитарное предприятие Луганской Народной Республики «Единый программный центр». Администратор разработки программного обеспечения и хранения данных осуществляет разработку и сопровождение программного обеспечения, хранение внесенных в Единый реестр данных в соответствии с настоящим Положением, несёт ответственность за сохранность и защиту данных, содержащихся в Едином реестре, обеспечивает его бесперебойную работу.

### **3. Порядок представления и внесения сведений в Единый реестр**

3.1. Основанием для внесения сведений в Единый реестр является уведомление Министерства юстиции Луганской Народной Республики установленной формы, поданное Регистратору относительно:

назначения нотариуса (наделения полномочиями) на должность в государственную нотариальную контору, нотариальный архив Луганской Народной Республики;

регистрации (наделения полномочиями) частной нотариальной деятельности;

пребывания нотариуса государственной нотариальной конторы, нотариального архива Луганской Народной Республики в отпуске в связи с беременностью и родами, по уходу за ребенком и т.д., а также окончания или прерывания такого отпуска;

увольнения нотариуса из государственной нотариальной конторы, нотариального архива Луганской Народной Республики;

прекращения или приостановления нотариальной деятельности нотариуса;

перевода государственного нотариуса на другую должность в пределах Луганской Народной Республики, в том числе перевод государственного нотариуса в другую государственную нотариальную контору;

перевода государственного нотариуса на новую должность в пределах государственной нотариальной конторы;

регистрации государственной нотариальной конторы;

изменения местонахождения или контактных данных государственной нотариальной конторы, нотариального архива Луганской Народной Республики;

изменения нотариального округа государственной нотариальной конторы;

ликвидации государственной нотариальной конторы;

возобновления нотариальной деятельности нотариуса;

изменения местонахождения (в пределах одного нотариального округа) или контактных данных нотариуса;

изменения нотариального округа нотариуса в пределах Луганской Народной Республики;

изменения фамилии, имени, отчества нотариуса;

замещения временно отсутствующего нотариуса.

3.2. В день возникновения соответствующих оснований Министерство юстиции Луганской Народной Республики подает информацию (сведения) Регистратору для ее внесения в Единый реестр.

Регистратор вносит информацию (сведения) в день ее получения, но не позднее следующего рабочего дня, по форме, установленной в Приложениях 1, 2, 3 к настоящему Положению.

#### **4. Порядок доступа к информации (сведениям), содержащейся в Едином реестре**

4.1. Исполнительные органы государственной власти Луганской Народной Республики, правоохранительные органы Луганской Народной Республики, органы местного самоуправления Луганской Народной Республики, государственные предприятия, учреждения, организации независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, а также другие юридические и физические лица получают доступ к информации (сведениям) Единого реестра через веб-сайт, который ведется Администратором, путем поиска и просмотра информации относительно:

4.1.1 Конкретной государственной нотариальной конторы, нотариального архива Луганской Народной Республики, следующие сведения:

наименование государственной нотариальной конторы, нотариального архива Луганской Народной Республики;

местонахождение государственной нотариальной конторы, нотариального архива Луганской Народной Республики, рабочие телефоны;

фамилия, имя, отчество нотариуса, работающего в государственной нотариальной конторе, нотариальном архиве Луганской Народной Республики;

номер свидетельства/лицензии о праве на занятие нотариальной деятельностью государственного нотариуса, работающего в данной нотариальной конторе;

4.1.2 Нотариусов, занимающихся частной нотариальной практикой, деятельность которых не приостановлена, следующие сведения:

фамилия, имя, отчество нотариуса;

номер свидетельства/лицензии о праве на занятие нотариальной деятельностью;

адрес рабочего места (нотариальной конторы) нотариуса Луганской Народной Республики, занимающегося частной нотариальной практикой, рабочие телефоны.

4.2. Поиск информации через веб-сайт в отношении государственной нотариальной конторы, нотариального архива Луганской Народной Республики и нотариусов Луганской Народной Республики, занимающихся частной нотариальной практикой осуществляется по административно-территориальным единицам Луганской Народной Республики и наименованию государственной нотариальной конторы, нотариального архива Луганской Народной Республики, фамилии, имени, отчеству нотариуса или номеру свидетельства/лицензии о праве на занятие нотариальной деятельностью.

4.3. Обновление информации на веб-сайте осуществляется ежедневно.

4.4. Представление информации (сведений) из Единого реестра на письменные запросы органов судебной власти Луганской Народной Республики, органов прокуратуры Луганской Народной Республики, органов Министерства внутренних дел Луганской Народной Республики, других юридических и физических лиц осуществляется Администратором в виде информационной справки. Заявление о выдаче информационной справки из Единого реестра подается по форме, установленной в Приложении 4 к настоящему Положению, с обязательным проставлением печати.

4.5. С целью формирования информационной справки поиск информации (сведений) в Едином реестре осуществляется по фамилии, имени, отчеству нотариуса или номеру свидетельства/лицензии о праве на занятие нотариальной деятельностью, о государственной нотариальной конторе (нотариальном архиве Луганской Народной Республики), по наименованию государственной нотариальной конторы (нотариального архива Луганской Народной Республики).

4.6. Информационная справка содержит следующие сведения из Единого реестра:

4.6.1. О государственной нотариальной конторе, нотариальном архиве Луганской Народной Республики:

сведения, предусмотренные абзацами вторым, третьим «подпункта 4.1.1» «пункта 4.1» настоящего Положения;

дату ликвидации государственной нотариальной конторы;

4.6.2. О нотариусе:

сведения, предусмотренные абзацами вторым, третьим, четвертым «подпункта 4.1.2» «пункта 4.1» настоящего Положения;

дату выдачи свидетельства/лицензии о праве на занятие нотариальной деятельностью;

номер удостоверения и дату его выдачи (для нотариуса, занимающегося частной нотариальной практикой);

нотариальный округ Луганской Народной Республики;

дату прекращения частной нотариальной практики нотариуса;

дату увольнения нотариуса государственной нотариальной конторы или нотариального архива Луганской Народной Республики;

дату приостановления нотариальной деятельности;

или отметку об отсутствии сведений в Едином реестре по указанным параметрам.

4.7. Администратор в течение не более 5 (пяти) рабочих дней со дня получения письменного запроса формирует информационную справку.

4.8. Администратор отказывает в выдаче информационной справки, если письменный запрос оформлен ненадлежащим образом или в запросе отсутствуют либо приведены не в полном объеме или с исправлением сведения, указанные в «пункте 4.5» настоящего Положения.

4.9. Внесение сведений в Единый реестр и предоставление информации (сведений) из Единого реестра осуществляется бесплатно.

## **5. Обеспечение соблюдения требований Положения**

5.1. Отдел нотариата Министерства юстиции Луганской Народной Республики несет ответственность за своевременность внесения и соответствие данных в Едином реестре сведениям, предоставляемым в установленном порядке с соблюдением требований, установленных настоящим Положением.

5.2. Контроль за соблюдением требований настоящего Положения осуществляет Министерство юстиции Луганской Народной Республики.

И.о. Министра Совета Министров  
Луганской Народной Республики

Т.В. Трошина