



УКАЗ ГЛАВЫ ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

О внесении изменений в Указ Главы Луганской Народной Республики от 26.08.2016 № 479/01/08/16

В соответствии со статьей 60 Временного Основного Закона (Конституции) Луганской Народной Республики, статьей 20 Закона Луганской Народной Республики от 30.04.2015 № 24-П «О нормативных правовых актах в Луганской Народной Республике», пунктом 1.2. Указа Главы Луганской Народной Республики от 29.02.2016 № 107/01/02/16 «О государственных единых реестрах системы юстиции Луганской Народной Республики и порядке их создания», а также в целях обеспечения единого государственного учета нормативных правовых актов Луганской Народной Республики и доступа к ним **п о с т а н о в л я ю:**

1. Внести в Указ Главы Луганской Народной Республики от 26.08.2016 № 479/01/08/16 «Об утверждении Положения о Государственном реестре нормативных правовых актов в Луганской Народной Республике, Положения о Государственном регистре нормативных правовых актов в Луганской Народной Республике и Порядка ведения Государственного реестра нормативных правовых актов в Луганской Народной Республике и Государственного регистра нормативных правовых актов в Луганской Народной Республике» (далее – Указ) изменения, дополнив пункт 2 после слов «на Министерство юстиции Луганской Народной Республики» словами «и субъекты нормотворчества».

2. Внести в Положение о Государственном реестре нормативных правовых актов в Луганской Народной Республике, утвержденное Указом, следующие изменения:

2.1. Дополнить пункт 7 подпунктом 7.1. следующего содержания:

«7.1. Иные нормативные правовые акты Луганской Народной Республики включаются в Государственный реестр, если они носят нормативный правовой характер и отвечают одному или нескольким из следующих условий:

затрагивают права, свободы и обязанности человека и гражданина;
устанавливают правовой статус организаций;
имеют межведомственный характер.

Также подлежат включению в Государственный реестр нормативные правовые акты:

изменяющие (дополняющие) нормативный правовой акт в целом (новая редакция) или его часть;

содержащие положения об отмене, признании утратившим силу, продлении срока действия, приостановлении действия нормативного правового акта, признании его недействующим;

устанавливающие порядок, сроки ввода в действие (вступления в силу) основного нормативного правового акта в целом или его частей, а также содержащие иную информацию о состоянии или изменении реквизитов нормативного правового акта;

о ратификации, утверждении или другом способе выражения согласия на обязательность международного договора, соглашения, стороной которых выступает Луганская Народная Республика или ее представители;

вносящие в правовой акт изменения ненормативного характера (например, изменяющие поименный состав комиссии или органа).».

2.2. Исключить фразу «(разовые поручения)» в абзаце 7 пункта 12.

2.3. Изложить пункт 14 в следующей редакции:

«14. Полноту и достоверность сведений, включаемых в Государственный реестр, идентичное совпадение электронной копии нормативного правового акта с копией нормативного правового акта в документальном виде (бумажным носителем) обеспечивает субъект нормотворчества (орган, принявший нормативный правовой акт). За несвоевременное предоставление и непредоставление копий нормативных правовых актов, заверенных в установленном порядке, ответственность возлагается на субъект нормотворчества.

Копии нормативного правового акта в документальном виде (бумажный носитель) направляются сопроводительным письмом субъекта нормотворчества, в котором отражается:

название нормативного правового акта;

вид нормативного правового акта;

номер регистрации нормативного правового акта у субъекта(ов) нормотворчества;

субъект нормотворчества, принявший нормативный правовой акт;

номер государственной регистрации;

дата принятия, опубликования, вступления в силу;

источник опубликования.

В случае несоблюдения требований к подаче документов, предусмотренных настоящим Положением, Министерство юстиции направляет субъекту нормотворчества письмо о невозможности включения нормативного правового акта в Государственный реестр с указанием замечаний.

Субъект нормотворчества в течение трех рабочих дней с момента получения соответствующего письма обязан устранить замечания и повторно направить в Министерство юстиции копии нормативного правового акта в соответствии с пунктом 13 настоящего Положения и абзацем 2 настоящего пункта.

Нормативные правовые акты, поступившие в Министерство юстиции для включения в Государственный реестр повторно, вносятся в него Министерством юстиции в соответствии с пунктом 17 настоящего Положения.».

2.4. Дополнить пункт 20 после слов «предоставляются» словами «на платной и бесплатной основе».

3. Внести в Положение о Государственном регистре нормативных правовых актов в Луганской Народной Республике, утвержденное Указом, следующие изменения:

3.1. Исключить фразу «(разовые поручения)» в абзаце 7 пункта 13.

3.2. Изложить пункт 15 в следующей редакции:

«15. Полноту и достоверность сведений, включаемых в Государственный регистр, идентичное совпадение электронной копии нормативного правового акта с копией нормативного правового акта в документальном виде (бумажным носителем) обеспечивает субъект нормотворчества (орган, принявший нормативный правовой акт). Субъект нормотворчества обеспечивает также предоставление полных текстов нормативных правовых актов в электронном виде в форматах Microsoft Word (*.doc, *.docx) или Open Office (*.odt) и в формате PDF для включения их в Государственный регистр. За несвоевременное предоставление и непредоставление копий нормативных правовых актов, заверенных в установленном порядке, электронных копий нормативного правового акта, а также полных текстов нормативных правовых актов в электронном виде в форматах Microsoft Word (*.doc, *.docx) или Open Office (*.odt) и в формате PDF ответственность возлагается на субъект нормотворчества.

Копии нормативного правового акта в документальном виде (бумажный носитель) направляются сопроводительным письмом субъекта нормотворчества, в котором отражается:

название нормативного правового акта;

вид нормативного правового акта;

номер регистрации нормативного правового акта у субъекта(ов) нормотворчества;

субъект нормотворчества, принявший нормативный правовой акт;

номер государственной регистрации;

дата принятия, опубликования, вступления в силу;

источник опубликования.

В случае несоблюдения требований к подаче документов, предусмотренных настоящим Положением, Министерство юстиции направляет субъекту нормотворчества письмо о невозможности включения нормативного правового акта Государственный регистр с указанием замечаний.

Субъект нормотворчества в течение трех рабочих дней с момента получения соответствующего письма обязан устранить замечания и повторно направить в Министерство юстиции копии нормативного правового акта в

соответствии с пунктом 14 настоящего Положения и абзацем 2 настоящего пункта.

Нормативные правовые акты, поступившие в Министерство юстиции для включения в Государственный регистр повторно, вносятся в него Министерством юстиции в соответствии с пунктом 18 настоящего Положения.».

3.3. Дополнить пункт 26 после слов «предоставляются» словами «на платной и бесплатной основе».

4. Внести в Порядок ведения Государственного реестра нормативных правовых актов в Луганской Народной Республике и Государственного регистра нормативных правовых актов в Луганской Народной Республике, утвержденный Указом, следующие изменения:

4.1. Исключить фразу «(разовые поручения)» в абзаце 7 пункта 13.

4.2. Дополнить пункт 26 после слов «предоставляются» словами «на платной и бесплатной основе».

5. Настоящий Указ вступает в силу со дня его подписания.



Глава
Луганской Народной Республики
И.В. Плотницкий

Луганск
«21» октября 2016 г.
№ 684/01/10/16