

**МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

ПРАВОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ



ПАМЯТКА

**ОБ АНТИКОРРУПЦИОННЫХ И ЭТИЧЕСКИХ
СТАНДАРТАХ СЛУЖЕБНОГО ПОВЕДЕНИЯ
ГОСУДАРСТВЕННЫХ ГРАЖДАНСКИХ СЛУЖАЩИХ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

УТВЕРЖДЕНА
приказом Министерства юстиции
Луганской Народной Республики
от «13» июля 2018 г. № 712-ОД

г. Луганск
2018

Уважаемые коллеги!

Каждый государственный гражданский служащий должен принимать все необходимые меры для соблюдения профессиональной служебной этики и антикоррупционных стандартов служебного поведения, поскольку наши граждане вправе рассчитывать на то, что государственные гражданские служащие будут вкладывать все свои силы, знания и опыт в осуществляемую ими профессиональную деятельность, беспристрастно и честно служить своей Родине – Луганской Народной Республике.

Что необходимо знать государственным служащим о служебной этике и антикоррупционных стандартах служебного поведения?

Основные принципы и правила поведения гражданского служащего закреплены в Кодексе поведения государственного гражданского служащего Луганской Народной Республики, утвержденном Указом Главы Луганской Народной Республики от 28 октября 2015 г. № 574/01/10/15 (далее – Кодекс).

Гражданский служащий, сознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, обязан:

соблюдать Временный Основной Закон (Конституцию) Луганской Народной Республики, законы, иные нормативные правовые акты Луганской Народной Республики;

исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности как государственных органов, так и гражданских служащих;

исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы государственных органов;

проявлять корректность и внимательность в обращении с гражданами и должностными лицами;

осуществлять свою деятельность в пределах полномочий соответствующего государственного органа;

исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;

не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимым от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;

проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;

не допускать личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении гражданским служащим должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету государственного органа;

соблюдать нормы служебной, профессиональной этики и правила делового поведения;

соблюдать установленные в государственном органе правила публичных выступлений и предоставления служебной информации;

воздерживаться от публичных высказываний, суждений, оценок в отношении деятельности государственного органа или органа местного самоуправления, его руководителя, если это не входит в должностные обязанности гражданского служащего;

принимать предусмотренные законодательством Луганской Народной Республики меры по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов;

не использовать служебное положение для оказания влияния на деятельность государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, должностных лиц, государственных служащих и граждан при решении вопросов личного характера;

уведомлять представителя нанимателя, органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к государственному служащему каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

соблюдать установленные нормативными правовыми актами ограничения и запреты, исполнять обязанности, связанные с прохождением государственной службы;

принимать соответствующие меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой он несет ответственность и/или которая стала известна ему в связи с исполнением им должностных обязанностей;

противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по ее профилактике в порядке, установленном законодательством Луганской Народной Республики.

Государственные гражданские служащие Луганской Народной Республики должны помнить, что укрепление авторитета гражданских служащих и повышение доверия граждан к государственным органам возможно исключительно при неукоснительном соблюдении с их стороны при выполнении своей профессиональной деятельности этических стандартов служебного поведения, то есть установленных Кодексом этических норм и правил служебного поведения гражданских служащих.

Установленные для гражданских служащих этические нормы и правила служебного поведения обязывают гражданских служащих воздерживаться от:

любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;

угроз, оскорбительных выражений и реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение;

курения во время служебных совещаний, бесед, иного служебного общения с гражданами;

использования мобильного телефона во время служебных совещаний, бесед, иного служебного общения с гражданами.

Гражданский служащий должен быть вежливым, доброжелательным, корректным, внимательным и проявлять терпимость в общении с гражданами и коллегами.

Внешний вид гражданского служащего при исполнении им должностных обязанностей в зависимости от условий службы и формата служебного мероприятия должен способствовать уважительному отношению граждан к государственным органам, соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличается официальностью, сдержанностью, традиционностью, аккуратностью.

Антикоррупционные стандарты служебного поведения государственных гражданских служащих, представляющие собой установленную единую систему запретов, ограничений и дозволений, направлены на обеспечение предупреждения коррупции в Луганской Народной Республике и повышение эффективности противодействия ей.

Обязанность соблюдения гражданскими служащими установленных ограничений и запретов, а также выполнения обязательств и требований к служебному поведению установлена Законом Луганской Народной Республики «О государственной гражданской службе» от 03 июля 2015 г. № 28-П (далее – Закон ЛНР «О государственной гражданской службе»).

Что необходимо знать государственным служащим об ограничениях, связанных с гражданской службой?

Гражданин не может быть принят на гражданскую службу, а гражданский служащий не может находиться на гражданской службе в случае:

признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

осуждения его к наказанию, исключающему возможность исполнения должностных обязанностей по должности государственной службы (гражданской службы), по приговору суда, вступившему в законную силу, а также в случае наличия не снятой или не погашенной в установленном законом порядке судимости;

отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну, если исполнение должностных обязанностей по должности гражданской службы, на замещение которой претендует гражданин, или по замещаемой гражданским служащим должности гражданской службы связано с использованием таких сведений;

наличия заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или ее прохождению и подтвержденного заключением медицинской организации;

близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с гражданским служащим, если замещение должности гражданской службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому;

выхода из гражданства Луганской Народной Республики и (или) приобретения гражданства другого государства;

наличия гражданства другого государства (других государств), если иное не предусмотрено международным договором Луганской Народной Республики;

представления подложных документов или заведомо ложных сведений при поступлении на гражданскую службу;

непредставления установленных данным Законом сведений или представления заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера при поступлении на гражданскую службу;

утраты представителем нанимателя доверия к гражданскому служащему в случаях несоблюдения ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции данным Законом и другими законами.

Что необходимо знать государственным служащим о запретах, связанных с гражданской службой?

В связи с прохождением гражданской службы гражданскому служащему запрещается:

участвовать на платной основе в деятельности органа управления коммерческой организацией, за исключением случаев, установленных законом;

замещать должность гражданской службы в случае:

избрания или назначения на другую государственную должность;

избрания на выборную должность в органе местного самоуправления;

избрания на оплачиваемую выборную должность в органе профессионального союза, в том числе в выборном органе первичной профсоюзной организации, созданной в государственном органе;

осуществлять предпринимательскую деятельность;

приобретать в случаях, установленных законом, ценные бумаги, по которым может быть получен доход;

быть поверенным или представителем по делам третьих лиц в государственном органе, в котором он замещает должность гражданской службы, если иное не предусмотрено данным Законом и другими законами;

получать в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения). Подарки, полученные гражданским служащим в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями, признаются соответственно государственной собственностью и передаются гражданским служащим по акту в государственный орган, в котором он замещает должность гражданской службы, за исключением случаев, установленных нормативными правовыми актами Луганской Народной Республики.

Гражданский служащий, сдавший подарок, полученный им в связи с протокольным мероприятием, служебной командировкой или другим официальным мероприятием, может его выкупить в порядке, устанавливаемом нормативными правовыми актами Луганской Народной Республики;

выезжать в связи с исполнением должностных обязанностей за пределы территории Луганской Народной Республики за счет средств физических и юридических лиц, за исключением служебных командировок, осуществляемых в соответствии с законодательством Луганской Народной Республики, по договоренности государственных органов Луганской Народной Республики с государственными органами иностранных государств, международными или иностранными организациями;

использовать в целях, не связанных с исполнением должностных обязанностей, средства материально-технического и иного обеспечения, другое государственное имущество, а также передавать их другим лицам;

разглашать или использовать в целях, не связанных с гражданской службой, сведения, отнесенные в соответствии с законом к сведениям конфиденциального характера, или служебную информацию, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей;

допускать публичные высказывания, суждения и оценки, в том числе в средствах массовой информации, в отношении деятельности государственных органов, их руководителей, включая решения вышестоящего государственного органа либо государственного органа, в котором гражданский служащий замещает должность гражданской службы, если это не входит в его должностные обязанности;

принимать без письменного разрешения представителя нанимателя награды, почетные и специальные звания (за исключением научных) иностранных государств, международных организаций, а также политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений, если в его должностные обязанности входит взаимодействие с указанными организациями и объединениями;

использовать преимущества должностного положения для предвыборной агитации, а также для агитации по вопросам референдума;

использовать должностные полномочия в интересах политических партий, других общественных объединений, религиозных объединений и иных организаций, а также публично выражать отношение к указанным объединениям и организациям в качестве гражданского служащего, если это не входит в его должностные обязанности;

создавать в государственных органах структуры политических партий, других общественных объединений (за исключением профессиональных союзов, ветеранских и иных органов общественной самодеятельности) и религиозных объединений или способствовать созданию указанных структур;

прекращать исполнение должностных обязанностей в целях урегулирования служебного спора;

входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Луганской Народной Республики их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Луганской Народной Республики или законодательством Луганской Народной Республики;

заниматься без письменного разрешения представителя нанимателя оплачиваемой деятельностью, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Луганской Народной Республики или законодательством Луганской Народной Республики.

Что необходимо знать государственным служащим о конфликте интересов на гражданской службе?

Конфликт интересов – ситуация, при которой личная заинтересованность гражданского служащего влияет или может повлиять

на объективное исполнение им должностных обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью гражданского служащего и законными интересами граждан, организаций, общества Луганской Народной Республики, способное привести к причинению вреда этим законным интересам граждан, организаций, общества Луганской Народной Республики.

Личная заинтересованность – возможность получения служащим при исполнении должностных обязанностей доходов (неосновательного обогащения) в денежной либо в натуральной форме, доходов в виде материальной выгоды непосредственно для гражданского служащего, членов его семьи и лиц, состоящих в близком родстве или свойстве (родители, супруги, дети, братья, сестры и т.п.), а также для граждан или организаций, с которыми гражданский служащий связан финансовыми или иными обязательствами.

Какими должны быть действия гражданского служащего, направленные на предотвращение и урегулирование конфликта интересов на государственной службе?

В случае возникновения у гражданского служащего личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, гражданский служащий обязан проинформировать об этом представителя нанимателя в письменной форме.

Каким путем осуществляется предотвращение и урегулирование конфликта интересов на государственной службе?

Предотвращение и урегулирование конфликта интересов, стороной которого является государственный служащий, осуществляются путем отвода или самоотвода государственного служащего в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Луганской Народной Республики.

Предотвращение или урегулирование конфликта интересов может состоять в изменении должностного или служебного положения гражданского служащего, являющегося стороной конфликта интересов, вплоть до его отстранения от исполнения должностных (служебных) обязанностей в установленном порядке и (или) в его отказе от выгоды, явившейся причиной возникновения конфликта интересов.

Какие негативные последствия могут наступить в случае неприятия гражданским служащим мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов?

Неприятие гражданским служащим, являющимся стороной конфликта интересов, мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов является правонарушением, влекущим увольнение гражданского служащего с гражданской службы.

Что такое коррупционное правонарушение?

В соответствии с Законом Луганской Народной Республики «О противодействии коррупции» от 17 июля 2015 г. № 45-П (далее – Закон ЛНР «О противодействии коррупции») под **«коррупцией»** понимается злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами, а равно совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица.

Правонарушениями, связанными с коррупцией (коррупционными правонарушениями), являются деяния, сопряженные с коррупцией или создающие условия для коррупции, которые влекут установленную законодательством дисциплинарную, административную и уголовную ответственность.

Субъектами правонарушений, связанных с коррупцией, являются лица, уполномоченные на выполнение государственных функций, и лица, приравненные к ним.

Какими должны быть действия гражданского служащего в случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений?

Гражданский служащий обязан уведомить представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры или другие правоохранительные органы обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.

Уведомление о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, за исключением случаев, когда по данным фактам проведена или проводится проверка, является должностной (служебной) обязанностью гражданского служащего.

Гражданский служащий, уведомивший представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры или другие правоохранительные органы о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения, о фактах совершения другими государственными служащими или муниципальными служащими коррупционных правонарушений, непредставления сведений либо представления заведомо недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, находится под защитой государства в соответствии с законодательством Луганской Народной Республики.

Какие негативные последствия могут наступить в случае невыполнения гражданским служащим должностной (служебной) обязанности уведомления о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений?

Невыполнение гражданским служащим должностной (служебной) обязанности уведомления о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений является правонарушением, влекущим его увольнение с государственной службы или муниципальной службы либо привлечение его к иным видам ответственности в соответствии с законодательством Луганской Народной Республики.

Какая ответственность предусматривается за несоблюдение ограничений и запретов?

В соответствии со статьей 14 Закона ЛНР «О противодействии коррупции» граждане Луганской Народной Республики, иностранные граждане и лица без гражданства за совершение коррупционных правонарушений несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Луганской Народной Республики.

Уголовная ответственность. В соответствии со статьей 359 Уголовного кодекса Луганской Народной Республики от 14 августа 2015 г. № 58-П получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника взятки в виде денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или

попустительство по службе, наказывается штрафом в размере от двадцатипятикратной до пятидесятикратной суммы взятки с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до трех лет, либо принудительными работами на срок до пяти лет с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до трех лет, либо лишением свободы на срок до трех лет со штрафом в размере от десятикратной до двадцатикратной суммы взятки или без такового.

Административная ответственность. В соответствии со статьей 16.2 Кодекса Луганской Народной Республики об административных правонарушениях от 15 июля 2016 г. № 109-П привлечение работодателем либо заказчиком работ (услуг) к трудовой деятельности на условиях трудового договора либо к выполнению работ или оказанию услуг на условиях гражданско-правового договора гражданского служащего, замещающего должность, включенную в перечень, установленный нормативными правовыми актами Луганской Народной Республики, либо бывшего государственного или муниципального служащего, замещавшего такую должность, с нарушением требований, предусмотренных законодательством Луганской Народной Республики о противодействии коррупции влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от двух тысяч до пяти тысяч российских рублей; на должностных лиц – от десяти тысяч до тридцати тысяч российских рублей; на физических лиц – предпринимателей и на юридических лиц – от пятидесяти тысяч до ста тысяч российских рублей.

Гражданско-правовая ответственность. Принимая во внимание порядок правового регулирования в Луганской Народной Республике, установленный частью 2 статьи 86 Временного Основного Закона (Конституции) Луганской Народной Республики, частью 3 главы 5 Закона Луганской Народной Республики от 30.04.2015 № 24-П «О нормативных правовых актах в Луганской Народной Республике» до принятия соответствующего нормативного правового акта Луганской Народной Республики при регулировании вопросов, связанных с наступлением гражданско-правовой ответственности государственных служащих, применяются нормы Гражданского кодекса Украины.

Дисциплинарная ответственность. В соответствии со статьей 9 Закона ЛНР «О противодействии коррупции», статьей 163 Закона ЛНР «О государственной гражданской службе» гражданский служащий, замещающий должность гражданской службы, включенную в перечень, установленный соответствующим нормативным правовым актом Луганской Народной Республики, обязан представлять представителю нанимателя (работодателя) сведения о своих доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

Невыполнение гражданским служащим указанной обязанности является правонарушением, влекущим освобождение гражданского служащего от замещаемой должности гражданской службы либо привлечение его к иным видам дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Луганской Народной Республики.

В соответствии со статьей 10 Закона ЛНР «О противодействии коррупции» гражданский служащий обязан уведомлять представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры или другие правоохранительные органы обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.

Уведомление о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, за исключением случаев, когда по данным фактам проведена или проводится проверка, является должностной (служебной) обязанностью гражданского служащего.

Невыполнение гражданским служащим указанной обязанности является правонарушением, влекущим его увольнение с гражданской службы либо привлечение его к иным видам ответственности в соответствии с законодательством Луганской Народной Республики.