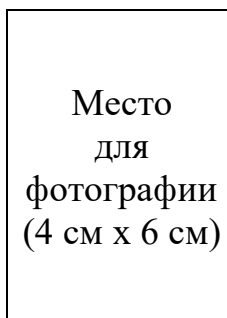


**АНКЕТА**  
(заполняется собственноручно)



Фамилия \_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_

Отчество \_\_\_\_\_

2. Если изменяли фамилию, имя или отчество, укажите их, а также когда, где и по какой причине изменяли	
3. Число, месяц, год и место рождения (село, деревня, город, район, область, край, республика, страна)	
4. Документ, удостоверяющий личность (наименование, серия, номер, кем и когда выдан)	
5. Имеете ли Вы паспорт для выезда за границу (номер, серия, кем и когда выдан)	
6. Семейное положение (если вступали в брак, укажите, с кем, когда и где, в случае развода – когда развелись)	
7. Гражданство (если изменяли, укажите, когда и по какой причине, если имеете гражданство другого государства – укажите)	
8. Образование (когда и какие учебные заведения окончили, форма обучения, номера дипломов, специальность по диплому)	
9. Оформлялся ли Вам ранее допуск к государственной тайне (в какой организации, когда и по какой форме)	
10. Ходатайствовали ли Вы о выезде (въезде) на постоянное место жительства в другое государство (когда и в какое)	
11. Были ли Вы за границей (где, когда и с какой целью)	

12. Привлекались ли Вы и Ваши близкие родственники к уголовной ответственности (когда, за что, принятое процессуальное решение)	
---	--

13. Отношение к воинской обязанности и воинское звание, в каком военном комиссариате состоите на воинском учете	
---	--

14. Выполняемая работа с начала трудовой деятельности (включая учебу в высших и средних специальных учебных заведениях, военную службу, работу по совместительству, предпринимательскую деятельность и т.п.)\*.

Месяц и год		Должность с указанием организации	Адрес организации (фактический, юридический, в т.ч. за границей)
поступления	ухода		

\*Военную службу записывать с указанием должности, номера воинской части и места ее дислокации (населенный пункт, область). В случае осуществления предпринимательской деятельности, частной практики и т.п. необходимо указать номер патента (договора, лицензии), место регистрации. Наименование организации пишется полностью с указанием ведомственной принадлежности, страны регистрации (в случае работы в иностранных и смешанных фирмах или их представительствах).

15. Ваши родственники: супруг (супруга), в том числе бывшие, отец, мать, усыновители, дети, в том числе усыновленные, братья, сестры, в том числе полнородные и неполнородные.\*

Степень родства	Фамилия, имя, отчество	Число, месяц, год и место рождения, гражданство	Место работы, должность	Адрес места жительства, а также откуда и когда прибыл**

\*Если родственники изменяли фамилию, имя, отчество, необходимо также указать их прежние фамилию, имя, отчество.

\*\*Если родственники проживали на территории Луганской Народной Республики, сведения о том, откуда и когда они прибыли, не указываются.

16. Имеются ли у Вас близкие родственники, постоянно проживающие (проживавшие) за границей (в том числе в связи с работой или обучением). Укажите фамилию, имя, отчество, степень родства, период проживания за границей:

---

---

17. Места Вашего проживания (в случае переездов – адреса в других странах, республиках, краях, областях)

Период проживания	Адрес проживания и регистрации

18. Номер телефона (индивидуальный способ связи) \_\_\_\_\_

19. Дополнительные сведения: государственные награды, участие в выборных представительных органах, а также другая информация, которую желаете сообщить о себе: \_\_\_\_\_

---

---

" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Подпись \_\_\_\_\_

М.П.

Фотография и сведения, изложенные в анкете, соответствуют представленным документам.

(подпись, инициалы, фамилия работника кадрового подразделения)

" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Пояснение: В случае отсутствия места для полного ответа прикладываются дополнительные листы с указанием соответствующих пунктов. После заполнения они заверяются в порядке, установленном для заверения анкеты.